

# Über uns

Wir bieten nicht nur Jobs. Wir bieten Ein-, Um- und Aufsteigern echte Perspektiven! Mit viel Leidenschaft und Engagement bieten wir unseren festangestellten Mitarbeitern ein breites Spektrum an beruflichen Herausforderungen. Von der kurzfristigen Stellenbesetzung über projektbezogene Einsätze bis hin zur Vermittlung einer Festanstellung. Rose Zeitarbeit - angenehme Atmosphäre. Familiäre Umgebung. Weil man eben nur gut macht, was man auch gern macht. Und wir arbeiten einfach gerne mit Menschen – für Menschen. Eine Philosophie, mit der wir seit über 20 Jahren am Markt erfolgreich sind.

## Lagerhilfskraft (m/w/d) in Teilzeit

(2427)

 Standort: Neuss  Anstellungsart(en): Teilzeit - Vormittag  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Aufgaben:

Für unseren namhaften Kunden suchen wir Sie als Lagerhelfer (m/w/d) mit folgenden Aufgaben:

- Picken und Packen
- Mithilfe bei der Produktion
- allgemeine Lagertätigkeiten

### Kenntnisse:

Sie passen als Lagerhelfer (m/w/d) ideal zu uns und unserem Kunden, wenn Sie über folgende Kenntnisse und Fähigkeiten verfügen:

- Zuverlässig
- Pünktlich
- Arbeitszeit: Montag - Freitag von 10:00 Uhr bis 16:00 Uhr
- Erfahrung im Kommissionieren wünschenswert
- gute Deutschkenntnisse

### Das bieten wir:

Als **Lagerhelfer (m/w/d)** erhalten Sie einen **festen, unbefristeten Anstellungsvertrag** – natürlich inklusive attraktiver Sozialleistungen wie Urlaubsgeld, Weihnachtsgeld, Lohnfortzahlung, übertarifliche Zulagen, Branchenzuschläge sowie Möglichkeiten der betrieblichen Altersvorsorge.

- attraktive Kundeneinsätze mit Übernahmeoptionen
- Bis zu 150€ Prämie - Mitarbeiter werben Mitarbeiter
- unbefristetes, familiäres Arbeitsverhältnis
- faire, übertarifliche Entlohnung
- Übernahme des 49€-Tickets
- Betreuung durch erfahrene und kollegiale Ansprechpartner
- persönliche Hilfestellung in vielen Lebenslagen, Fahrdienst und Vorschusszahlungen

### Ansprechpartner

Team Rose Neuss

Tel.: 02131/718780

E-Mail: bewerbung.neuss@rose-zeitarbeit.de

**Abteilung(en):** Helfer

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

[Impressum](#)