

Über Uns

Wir bieten nicht nur Jobs. Wir bieten Ein-, Um- und Aufsteigern echte Perspektiven! Mit viel Leidenschaft und Engagement bieten wir unseren festangestellten Mitarbeitern ein breites Spektrum an beruflichen Herausforderungen. Von der kurzfristigen Stellenbesetzung über projektbezogene Einsätze bis hin zur Vermittlung einer Festanstellung. Rose Zeitarbeit - angenehme Atmosphäre. Familiäre Umgebung. Weil man eben nur gut macht, was man auch gern macht. Und wir arbeiten einfach gerne mit Menschen – für Menschen. Eine Philosophie, mit der wir seit über 20 Jahren am Markt erfolgreich sind.

Personalsachbearbeiter (m/w/d)

(2543)

 Standort: Neuss  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Aufgaben:

Für unseren namhaften Kunden suchen wir Sie als **Personalsachbearbeiter (m/w/d)** mit folgenden Aufgaben:

- Sie sind für die Abwicklung und Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufs von Mitarbeiterveränderungen verantwortlich
- Sie organisieren und begleiten das Onboarding neuer Mitarbeiter
- Sie sind für die Erstellung und Abwicklung der monatlichen Gehaltsabrechnung mitverantwortlich
- Sie betreuen und beraten unsere Mitarbeiter in allen Fragen rund um die Themen Gehalt und betriebliche Altersversorgung
- Sie führen allgemeine Kontrollen zur Sicherstellung der ordnungsgemäßen Buchführung durch
- Sie übernehmen die Kommunikation mit Sozialversicherungsträgern, Ämtern und Behörden
- Sie unterstützen im Rahmen der Jahresabschlussarbeiten
- Sie übernehmen administrative Aufgaben wie die Pflege unseres Personalmanagement- und Zeitwirtschaftssystems sowie die Erstellung von Präsentationen und Statistiken
- Sie sind für die Anlage, Pflege, Verwaltung und Digitalisierung von Personalakten zuständig
- Sie wirken aktiv an Projekten im Personalbereich mit und begleiten deren Umsetzung

Kenntnisse:

Sie passen als **Personalsachbearbeiter (m/w/d)** ideal zu uns und unserem Kunden, wenn Sie über folgende Kenntnisse und Fähigkeiten verfügen:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit einer Zusatzqualifikation im Personalbereich, idealerweise zum Personalfachkaufmann (m/w/d)
- Sie haben bereits einschlägige Berufserfahrung in vergleichbarer Funktion gesammelt
- Sie arbeiten idealerweise bereits mit dem Abrechnungsprogramm geno.HR
- Sie verfügen über gute Kenntnisse im Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht und sind sicher in deren Anwendung
- Sie verstehen sich als Dienstleister und leben eine hohe Service-Mentalität
- Sie haben Freude am Umgang mit Menschen und Spaß am teamorientierten Arbeiten
- Sie zeichnet eine hohe Sozialkompetenz, ausgeprägte Kommunikationsstärke sowie ein sicheres Auftreten aus
- Sie haben höchste Ansprüche an Ihre Arbeit und gehen Ihre Aufgaben selbständig, systematisch, strukturiert und lösungsorientiert an und setzen diese zuverlässig um
- Loyalität, Zuverlässigkeit und Diskretion in Ihrer Funktion sind für Sie selbstverständlich
- Sie beherrschen die Microsoft Office Programme Word, Excel und PowerPoint
- Sie begegnen Neuem optimistisch und erleben berufliche Herausforderungen als Ansporn

Das bieten wir:

Als **Personalsachbearbeiter (m/w/d)** erhalten Sie einen **festen, unbefristeten Anstellungsvertrag** – natürlich inklusive attraktiver Sozialleistungen wie Urlaubsgeld, Weihnachtsgeld, Lohnfortzahlung, übertarifliche Zulagen, Branchenzuschläge sowie Möglichkeiten der betrieblichen Altersvorsorge.

- attraktive Kundeneinsätze mit Übernahmeoptionen
- Direkte Vermittlung an den Kunden
- Bis zu 150€ Prämie - Mitarbeiter werben Mitarbeiter
- unbefristetes, familiäres Arbeitsverhältnis
- faire, übertarifliche Entlohnung
- Übernahme des 58€-Tickets
- Betreuung durch erfahrene und kollegiale Ansprechpartner
- persönliche Hilfestellung in vielen Lebenslagen, Fahrdienst und Vorschusszahlungen

Ansprechpartner

Team Rose Neuss

Tel.: 02131/718780

E-Mail: bewerbung.neuss@rose-zeitarbeit.de

Abteilung(en): Kaufmann

[Impressum](#)